

Standaardformulier publicatieplicht

Fondswervende instellingen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van
Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is
uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*)

Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*)

Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

Functie bestuurslid

Overige informatie
bestuur (*)

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

Algemeen publiek
Alleenstaande ouders
Analfabeten
Chronisch zieken
Dak- en thuislozen
Dieren
Gedetineerden
Gelovigen
Gemeenschappen
Jongeren

Kinderen
Lhbtqi+
Mensen met een beperking
Milieu
Minderheden
Minima
Natuurgebieden
Oceanen en zeeën
Ouderen
Patiënten

Slachtoffers van geweld
Slachtoffers van natuurrampen
Slachtoffers van oorlog
Slachtoffers van seksueel misbruik
Studenten
Verslaafden
Vluchtelingen
Vrouwen en meisjes
Werklozen
Wildlife
Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

1 Algemeen (vervolg)

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Form with 10 horizontal dotted lines for text entry.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Form with 10 horizontal dotted lines for text entry.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Form with 10 horizontal dotted lines for text entry.

1 Algemeen *(vervolg)*

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

--

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

--

2 Balans

Balansdatum - - Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa

Immateriële vaste activa	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>
Materiële vaste activa	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>
Financiële vaste activa	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>
	+	+
	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>
Voorraden	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>
Vorderingen & overlopende activa	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>
Effecten	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>
Liquide middelen	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>
	+	+
	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>
Totaal	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>

Passiva

Continuïteitsreserve	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>
Bestemmingsreserve	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>
Herwaarderingsreserve	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>
Overige reserves	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>
	+	+
	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>
Bestemmingsfondsen	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>
Vorzieningen	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>
Langlopende schulden	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>
Kortlopende schulden	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>
	+	+
Totaal	€ <input type="text"/>	€ <input type="text"/>

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Baten**Baten van particulieren**

Collecten

€

€

Nalatenschappen

€

€

Overige baten particulieren

€

+

€

+

Som van baten van particulieren

€

€

Baten van bedrijven

€

€

Baten van loterijinstellingen

€

€

Baten van subsidie van overheden

€

€

Baten van verbonden instellingen zonder winststreven

€

€

Baten van andere instellingen zonder winststreven

€

+

€

+

Som van de geworven baten

€

€

Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten

€

€

Overige baten

€

+

€

+

Som van de baten

€

€

Lasten

Besteed aan doelstellingen

(Directe) dienst- en hulpverlening

€ []

€ []

Aankoop en beheer

€ []

€ []

Voorlichting en bewustwording

€ []

€ []

Recreatie, sport en wensvervulling

€ []

€ []

Onderzoek

€ []

€ []

Evangelisatie en zending

€ []

€ []

Educatie, opleidingen en cursussen

€ []

€ []

Lobby en belangenbehartiging

€ []

€ []

Anders, namelijk (vul hier in)

[]

€ []

€ []

+

+

Besteed aan doelstellingen

€ []

€ []

Wervingskosten

€ []

€ []

Kosten beheer en administratie

€ []

€ []

+

+

Som van de lasten

€ []

€ []

Onder de som van de lasten is aan Personeelskosten een bedrag meegenomen van:

€ []

€ []

Saldo financiële baten en lasten

€ []

€ []

Saldo baten en lasten

€ []

€ []

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

[]

Url van de jaarrekening Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

[]